

**ISTITUTO COMPRENSIVO ORBASSANO II**  
Via Cervetti, 7 – 10043 ORBASSANO (TO)  
**CODICE MECCANOGRAFICO TOIC8AJ00T - C.F. 951616320016**  
e-mail: [toic8aj00t@istruzione.it](mailto:toic8aj00t@istruzione.it) – PEC [TOIC8AJ00T@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC8AJ00T@PEC.ISTRUZIONE.IT)

---

ISTITUTO COMPRENSIVO - ORBASSANO II-ORBASSANO  
Prot. 0004759 del 15/12/2022  
VI-1 (Uscita)

Al Prof. Crescenzo  
Velleca  
[crescenzo.velleca@pec.it](mailto:crescenzo.velleca@pec.it)  
All'Istituzione Scolastica di appartenenza  
IIS Amaldi Sraffa di Orbassano  
[TOIS016005@istruzione.it](mailto:TOIS016005@istruzione.it)

**Incarico di collaborazione plurima nell'ambito della Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" - Scuole – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" – Prof. Crescenzo Velleca nato a Pomigliano d'Arco il 18/06/1977 residente a Rivoli in Via Narzole, 3 - C.F VLLCSCZ7H18G812D in servizio presso l'IIS Amaldi Sraffa di Orbassano**

CUP:C8F22001220006  
CIG:96269889CF

Facendo seguito alla procedura di individuazione dell'esperto di cui a ns. protocollo nr. 4233 dell'17 novembre 2022 e al decreto di assegnazione del finanziamento Decreto n. 33 - 2 / 2022 – PNRR assunto a protocollo di questa istituzione il 22 agosto 2022 al nr. 2389, siamo a confermarLe l'incarico di collaborazione come descritto nel menzionato avviso prot. n. 4233 a collaborare nell'ambito della Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" - Scuole – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale".

L'incarico concerne l'attività di integrale rifacimento del sito istituzionale nel rispetto delle misure previste dalla Misura PNRR sopra citata, di messa in conservazione statica dell'attuale sito e della formazione al personale che deve essere adibito alla gestione e alla popolazione di dati del sito di questa istituzione scolastica. Per tale incarico questa istituzione scolastica ha a disposizione un importo totale di massimo € 7.301,00 finalizzato a remunerare le ore necessarie all'espletamento dell'incarico per il quale dovrà essere resa regolare e dettagliata registrazione temporale degli interventi.

L'incarico verrà remunerato sulla base del D.I. 326/95 e fino al massimo dell'importo autorizzato di € 7.301,00 e si intende al lordo delle ritenute a carico del prestatore d'opera e di qualsiasi altro onere previe rendicontazione dettagliata con time-sheet delle operazioni effettuate e delle formazioni erogate.

- Realizzazione del sito, conservazione dell'esistente, installazione moduli CMS Porte Aperte sul web su base oraria per € 41,32 /ora
- Formazione personale € 41,32 /ora

Il Suo incarico consiste in:

- la messa in conservazione dell'attuale sito istituzionale per le parti che rappresentano obblighi di legge in termine di pubblicità degli atti e obblighi di conservazioni dei dati amministrativo contabili;
- il rifacimento totale del sito web dell'istituzione scolastica proponente con CMS Drupal aggiornato in conformità a ciascuno dei criteri indicati nelle linee Guida fornite dall'ente Designer-Italia e relative al raggiungimento dell'obiettivo al modello sito delle scuole;
- l'implementazione dei moduli di adempimento giuridico, organizzativi, comunicativi e gestionali studiati ed elaborati dalla comunità di pratica di Porte-Aperte-Sul-web per quanto compatibili con le suddette linee guida e regolamento;
- la formazione del personale interno cui affidare l'incarico di gestione ordinaria del sito istituzionale;
- la formazione del personale interno incaricato della pubblicazione a sito e della popolazione di dati.

La realizzazione del sito deve rispettare le caratteristiche di conformità dei siti delle scuole così come definite dall'allegato 2 dell'avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" - Azione per le Scuole, del Dipartimento per la Transizione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Questa iniziativa è realizzata nell'ambito del Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" - Scuole nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale".

Tutti i diritti di proprietà e di utilizzazione degli eventuali elaborati originali da Lei predisposti nel quadro del presente incarico rimarranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Comprensivo ORBASSANO II . che ne potrà disporre la pubblicazione e diffusione secondo i propri fini istituzionali, con menzione dell'opera da Lei prestata.

Il corrispettivo potrà subire delle riduzioni con riferimento ad eventuali minori o non corrette prestazioni rispetto alle quantità e caratteristiche sopra indicate.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione di fattura o analogo documento fiscale.

RingraziandoLa per la collaborazione che ci fornirà, La invitiamo a firmare la presente per piena e incondizionata accettazione del contenuto della stessa e a restituirci la medesima corredata da autorizzazione del Dirigente Scolastico dell'Istituto di appartenenza.

Orbassano, 15 dicembre 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Simonetta BISICCHIA

Per accettazione

Prof. Crescenzo Velleca



Acquisizione del consenso ai sensi del D.Lgs. 101/2018

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del GDPR del 2017 n. 679 e del D.Lgs. 101/2018:

presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa? presta il consenso  nega il consenso

presta il suo consenso per la comunicazione dei dati personali per le finalità ed ai soggetti indicati nell'informativa? presta il consenso  nega il consenso

presta il suo consenso per la diffusione dei dati personali per le finalità e nell'ambito indicato nell'informativa? presta il consenso  nega il consenso

Luogo ..... Orbassano ..... Data ..... 15/12/2022 .....

Nome ..... Crescenzo ..... Cognome ..... Velleca .....

Firma leggibile..... *Crescenzo Velleca* .....

La Dirigente Scolastica  
Simonetta BISICCHIA  
(firmato digitalmente)